| e.Licences | **Fiche signalétique** | Date : 17/09/2026 |
|---|---|---|

# Licence de création et d’exploitation d’un établissement de grossiste répartiteur

## Informations détaillées

| | |
|---|---|
| **Nature** | Licence |
| **Type** | Commercial |
| **Catégorie** | Licence avec inspection (Catégorie C) |
| **Secteur d’activité** | Commerce |
| **Sous secteur d’activité** | Commerce de gros et activités des intermédiaires |
| **Formes juridique** | Toutes les formes |
| **Nature de l'Actionnariat** | Mixte |
| **Capital imposé (FCFA)** | Non applicable |
| **Délai de délivrance** | 225 |
| **Frais administratif (FCFA)** | 2500000 |
| **Montant de la Caution (FCFA) si applicable** | Non applicable |
| **Périodicité de renouvellement** | 5 ans |
| **Renouvellement soumis à inspection** | Oui |
| **Délai de délivrance (jours) – renouvellement** | 52 |
| **Frais administratif lié à la demande de renouvellement (FCFA)** | 1250000 |
| **Ces frais administratifs liés à la demande de renouvellement (FCFA) sont-ils ?** | Non remboursable |
| **Période spécifique de dépôt des dossiers** | Non |
| **L’investisseur peut-il exercer un droit de recours en cas de rejet ou d’avis défavorable de sa demande de licence ?** | Recours administratif |

## Contact de l'autorité émettrice

| | |
|---|---|
| **Ministère** | Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture Maladie Universelle |
| **Structure** | Autorité Ivoirienne de Régulation Pharmaceutique (AIRP) |
| **Autorité émettrice** | Autorité Ivoirienne de Régulation Pharmaceutique (AIRP) |
| **Situation géographique** | Cocody Riviera Bonoumin ,rue I 89, quartier Avocatier |
| **Tél.Fixe** | +225 27 22 22 01 55 |
| **Adresse Mail** | secretariat@airp.ci |
| **Site Internet** | www.airp.ci |

## Pièces à fournir

I- Accord de principe
Une demande d'accord de principe (ou manifestation d'intérêt) est adressée au Directeur Général de l'Autorité Ivoirienne de Régulation Pharmaceutique (AIRP).
La demande doit être accompagnée d'un dossier complet présentant le projet ,
1. L'identification et la présentation des promoteurs du projet ;
2. Le résumé exécutif du projet (description de l'activité) ;
3. Le plan de masse ;
4. Le plan d'investissement et de financement envisagé ,
a. Apport des investisseurs ;
b. Apport d'autres partenaires potentiels.
5. Le type de société et objet social ;
6. Liste des produits à distribuer ;
7. La politique de recrutement et de qualification du personnel ;
8. La description de la technologie mise en œuvre ;
9. La capacité de stockage ;
10. Les contrats de transfert de licence et/ou de sous-traitance dans le cadre du transfert de technologie ;
11. Les sites potentiels d'implantation ;
12. Une lettre d'engagement au respect des Bonnes Pratiques de Fabrication ;
13- Un plan prévisionnel financier (Business plan)

L'accord de principe est délivré par l'AIRP après analyse du dossier.

Cet accord ne donne droit ni à une autorisation de fabrication, ni à une autorisation de commercialisation de médicaments et autres produits de santé . Il permet uniquement la poursuite des démarches administratives, financières et techniques.

II-Dossier , Validation des plans architecturaux
1. Une description de l'établissement présentant l'emplacement du site et son environnement (société voisine, superficie du bâtiment.) ;
2. Le plan de masse ;
3. Le plan côté des locaux ;
4. Les flux des personnes ;
5. Le traitement des déchets.

III. Dossier , demande d'agrément
1. Courrier adressé au DG de l'Autorité Ivoirienne de Régulation Pharmaceutique (AIRP)
2. Le statut social de la société si la structure est exploitée sous forme de société ;
3. Le registre de commerce ;
4. La liste des fournisseurs locaux et internationaux, leurs adresses et leurs pays d'origine ; 5. Les autorisations réglementaires en vigueur (industrie, fiscalité, commerce, environnement, etc.) ; Dossier du Gérant ou du Directeur
1. Une fiche originale d'état civil datée de moins d'un an ;
2. Un extrait original du casier judiciaire daté de moins de trois mois 3. Un certificat de nationalité valide ;
4. Un curriculum vitae actualisé, daté, signé, conforme et sincère ; 5. Une copie certifiée conforme du ou des diplômes obtenus ;
Dossier du Pharmacien Responsable
6. Une fiche originale d'état civil datée de moins d'un an ; 7. Un extrait original du casier judiciaire daté de moins de trois mois 8. Un certificat de nationalité valide ; 9. Un curriculum vitae actualisé, daté, signé, conforme et sincère ; 10. Une copie certifiée conforme du ou des diplômes obtenus ; 11. Une copie du contrat de travail ; 12. Une attestation d'inscription à l'Ordre National des Pharmaciens de Côte d'Ivoire de l'année en cours.

# Pénalités

| | |
|---|---|
| **La règlementation soumet-elle le requérant à des pénalités en cas de non-respect des dispositions en vigueur ?** | Oui |
| **Si oui, quel est le montant de la pénalité ou le mode d'évaluation du montant de la pénalité** | [500 000 - 5 000 000] |
| **Les principaux motifs d'application de la pénalité** | 1. Fausse déclaration 2. Fabrication, importation, exportation, fourniture, stockage, distribution ou commerce des produits pharmaceutiques contrefaits, faux ou falsifiés ; 3. importation, exportation, fourniture, stockage, distribution ou commerce des produits pharmaceutiques en dehors des établissements et du circuit officiel. 4. Falsification de tout échantillon prélevé aux termes de la loi 2017…… 5. Voir Loi 2017 541 du 3 aout 2017 aux articles 49, 51, 52, 53, 54 |

# Documents à télécharger